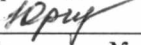


ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБДОУ "Детский сад с.Кустовое "

Протокол № 09 от 28.12.2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
 И.А.Юрченко
Протокол № 15 от 28.12.2020 г.



Положение об оплате труда работников ДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа" (далее - ДОУ) на основании постановления Правительства Белгородской области от 07 апреля 2014 года № 134-пп «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп в образовательных организациях, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования» в редакции постановления Правительства Белгородской области от 23.11.2020 N477-пп.

1.2. Фонд оплаты педагогического персонала формируется в соответствии с нормативами расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования согласно постановлению Правительства области от 30 декабря 2013 года № 565-пп «Об утверждении нормативов расходов и порядка перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях», из расчета на одного обучающегося, в части оплаты труда.

1.3. Фонд оплаты прочего персонала формируется в соответствии с Методикой формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, но за счет средств муниципального бюджета на текущий финансовый год.

1.4. Система оплаты труда применяется в отношении всех категорий работников: педагогических и прочего персонала. Прочий персонал включает в себя: учебно-вспомогательный, обслуживающий и административный персонал.

1.5. Система оплаты труда в ДОУ включает в себя оклады, гарантированные надбавки и выплаты стимулирующего характера.

1.6. Размеры базовых должностных окладов по профессиональным

квалификационным группам должностей работников ДОО представлены в приложении №1.

1.7. Перед выплатой заработной платы каждому работнику выдается расчетный лист с указанием составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, с указанием размера и оснований произведенных удержаний, а также общей денежной суммы, подлежащей выплате. Приложение 2.

2. Формирование централизованного фонда стимулирования и расчет заработной платы заведующего

2.1. ДОО формирует централизованный фонд стимулирования заведующего в размере до 15 процентов от фонда оплаты труда прочего персонала (базового и стимулирующего) (без учета ФОТотп) учреждения.

2.2. Распределение централизованного фонда стимулирования заведующего ДОО осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом учредителя.

Стимулирующие выплаты заведующему выплачиваются за:

- отраслевые награды «Отличник народного просвещения» и «Почетный работник общего образования Российской Федерации»;
- эффективное обеспечение образовательного процесса.

В случае, если заведующий одновременно имеет несколько наград из выше перечисленных, доплаты производятся по наибольшему значению из соответствующих доплат.

2.3. Установленные стимулирующие доплаты выплачиваются по основному месту работы и основной занимаемой должности в пределах фонда стимулирования.

2.4. Критерии стимулирования разрабатываются с учётом спектра профессиональной деятельности заведующего, показателей оценки с учётом действующих норм и требований, удовлетворённости потребителей образовательных услуг качеством данных услуг.

2.5. Заведующий ДОО формирует и утверждает штатное расписание и тарификационный список в пределах фонда оплаты труда.

2.6 Заработная плата заведующего ДОО устанавливается исходя из средней (базовой) заработной платы воспитателя, фактически сложившейся на 1 (одно) физическое лицо списочного состава, и стимулирующей надбавки с применением повышающих коэффициентов:

- за контингент воспитанников до 100 детей - 0,5
- за контингент воспитанников от 101 до 150 детей – 0,6
- за контингент воспитанников от 151 до 200 детей – 0,7
- за контингент воспитанников от 201 до 250 детей – 1
- за контингент воспитанников от 251 и более детей – 1,2
- за наличие высшей квалификационной категории – 0,15

2.7. Вновь назначенному руководителю стимулирующие выплаты и результатам труда могут быть определены по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии не распределенного стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь приняты работников).

2.8. Установленные стимулирующие доплаты выплачиваются по основному месту работы и основной занимаемой должности в пределах фонда стимулирования

Стимулирующая часть по результатам деятельности заведующего ДОО назначается ежегодно на 1 января и 1 сентября.

3. Распределение фонда оплаты труда

3.1. В части фонда оплаты труда на педагогический персонал ДОО самостоятельно определяет объем средств в общем объеме средств, рассчитанном на основании норматива расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, количества обучающихся и поправочного коэффициента, доли на прочие учебные расходы (в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными на областном уровне).

3.2. Фонд оплаты труда педагогического персонала состоит из базовой части и стимулирующей части в соответствии с Методикой.

4. Расчет оплаты труда педагогических работников

4.1. Оплата труда педагогических работников ДОО рассчитывается исходя из базового оклада (приложение №1) с применением гарантированных надбавок (приложение №4) и стимулирующих гарантированных надбавок (приложение №3) согласно коэффициентам. Кроме того производятся выплаты молодым специалистам (приложение № 5)

4.2 Работники, относящиеся к педагогическому персоналу ДОО: воспитатель, старший воспитатель, учитель-логопед, музыкальный руководитель, педагог – психолог.

4.3 Базовая заработная плата старшего воспитателя устанавливается в размере до 70 процентов базового оклада заведующего без учета доплаты ему за квалификационную категорию.

Стимулирующая часть заработной платы старшего воспитателя устанавливается органом самоуправления по представлению заведующего, в соответствии с критериями эффективности работы.

Заработная плата старшего воспитателя устанавливается два раза в год (1 сентября и 1 января) на основании тарификационных списков.

4.4 Оплата труда педагогического персонала рассчитывается, исходя из базового оклада, гарантированных надбавок и выплат стимулирующего характера, которые устанавливаются по результатам мониторинга и оценки деятельности педагогических работников учреждения, проводимых на основании утвержденных Положением о распределении стимулирующей части оплаты труда педагогических работников критериев и показателей, методики расчета оплаты труда в ДОО.

4.5. Стимулирующие надбавки устанавливаются 2 раза в год на 01 сентября и 01 января по основной должности и в соответствии с положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ "Детский сад с.Кустовое".

4.6. Для вновь принятых работников стимулирующая часть по

результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии не распределенного стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников).

4.7. Педагогическим работникам, у которых истекает срок действия квалификационной категории, но по уважительным причинам, не имеющим возможности пройти процедуру аттестации (нахождение в отпуске по уходу за ребенком, длительном отпуске до 1 года, болезнь, возобновление педагогической деятельности, уход на пенсию по окончании учебного года и др.) сохраняется уровень оплаты труда сроком до 1 года по имевшейся ранее квалификационной категории.

5. Расчет оплаты труда прочего персонала (учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного, обслуживающего персонала)

5.1 Оплата труда работников прочего персонала (учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного, обслуживающего персонала) рассчитывается исходя из базового оклада (приложение № 1), стимулирующих гарантированных надбавок (приложение №3) и гарантированных надбавок (приложение №4).

5.2 Стимулирующие выплаты устанавливаются по основной должности и в соответствии с Положением по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. Конкретные размеры выплаты определяются руководителем учреждения.

6.2 Выплаты за совмещение профессий (должностей) устанавливаются работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер выплат и срок, на который они устанавливаются, определяется приказом заведующего ДООУ.

6.3 Выплаты за расширение зон обслуживания устанавливаются работнику при расширении зон обслуживания. Размер выплат и срок, на который они устанавливаются, определяется приказом заведующего ДООУ.

6.4 Выплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

6.5 Замещающие должности, а именно: заведующий, воспитатель, младший воспитатель, завхоз, машинист по стирке и ремонту одежды, уборщик служебных помещений, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, вахтер здания подлежат замене во время отпуска, больничного листа основного работника и прочих причинах.

6.6 Оплата замены за временно отсутствующего работника (больничный лист, отпуск, курсы и т.д.) производится путем деления базового оклада на среднемесячное количество рабочих часов,

установленных по занимаемой должности, и умножения на фактически отработанное количество часов по замене в месяц.

6.7 Повышение оплаты труда за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 % часового оклада (оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

7. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

7.1 Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ "Детский сад с.Кустовое».

7.2 Результаты работы за предшествующий период являются основанием для производства выплат стимулирующего характера на 1 сентября и на 1 января.

7.3 Размеры выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда работников устанавливаются по результатам мониторинга и оценки деятельности работников учреждения, проводимых на основании утвержденных данным Положением критериев и показателей.

7.4 Мониторинг и оценка результативности профессиональной деятельности работников ведется с участием общественного органа управления ДОУ.

7.5 Оценочный лист заполняется на каждого работника учреждения, в котором указываются его показатели эффективности деятельности в соответствии с занимаемой категорией работников.

Оценивание индикаторов показателей производится в два этапа: в первую очередь – самим работником, затем комиссией по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников.

7.6 Итоговые таблицы формируются на 1 сентября и 1 января по набору критериев и показателей, разработанных и утвержденных Методикой.

7.7 Комиссию по распределению стимулирующего фонда формирует руководитель ДОУ приказом по учреждению.

7.8. В состав комиссии входит заведующий, председатель профсоюзного комитета ДОУ, старший воспитатель или воспитатель.

7.9. Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ по учреждению о производстве выплат стимулирующего характера.

7.10. Сложившуюся экономию по плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения работодатель может направлять на поощрение работников, но не более ограничений, предусмотренных нормативно-правовыми актами.

7.11. При экономии ФОТ может осуществляться премирование работников на основании организационно-распорядительного документа руководителя учреждения в пределах утвержденной сметы расходов по итогам года работы учреждения.

7.12. Порядок начисления заработной платы работникам (тарификация):

7.12.1 Оплата труда работников ДОУ устанавливается исходя из тарифицируемой нагрузки.

7.12.2. Месячная заработная плата работников определяется путем умножения оклада на их фактическую нагрузку, плюс гарантированные надбавки и стимулирующая часть.

7.12.3. Тарификация педагогических работников производится на 1 сентября и 1 января.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников учреждения.

**Базовые должностные оклады по профессиональным квалификационным группам
должностей работников ДОУ**

№ п/ п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных организаций	Размер базового должностного оклада в рублях
Педагогические работники		
1.	Музыкальный руководитель: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	10700 11550 12551
2.	Педагог-психолог: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	11550 12443 13504
3.	Воспитатель: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	10700 12443 13504
4.	Инструктор по физической культуре: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	10700 11550 12551
5.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед): - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	12240 14280 15480
Специалисты и учебно-вспомогательный персонал		
6.	Младший воспитатель: - среднее (полное) общее образование и курсовая подготовка; - среднее профессиональное образование	6474 6598
7.	Медицинская сестра: - без квалифицированной категории; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория;	8914 9085 9516 9952
Технические исполнители и обслуживающий персонал		
8.	Кастелянша	6474
9.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	6474
10.	Рабочий по стирке и ремонту одежды	6474
11.	Сторож	6474
12.	Вахтер	6474
13.	Уборщик служебных помещений	6474
14.	Завхоз	6474
15.	Делопроизводитель	6474
16.	дворник	6474

Образец расчетного листка

Ф. И. О.		5	
Подразделение	Кустовс ДС		
Должность	Воспитатель		
Норма времени	15 дн		
Расчеты в 01/2021			
Долг за организацией на начало месяца (к выплате)			
Оклад_УО	Январь	1-31; 15.00д	0.00
Доплата стим_УО	Январь	1-31; 100.00%; 15.00д	0.00
Гарантир доплат_УО	Январь	1-31; 100.00%; 15.00д	0.00
Начислено			0.00
Авансировано			0.00
Аванс Сбербанк	Январь	1-31; 40.00%; 15.00д	0.00
Профсоюз	Январь	1.00%	0.00
Подоходный налог	Январь		0.00
Сбербанк	Январь	100.00%	0.00
Удержано			0.00
Зачтено			0.00
К выдаче			0.00
Переплачено			0.00
Размер компенсации за нарушение установленного срока выплат			0.00

Ф. И. О.		247	
Подразделение	КустовсДС		
Должность	Завед.хозяйством		
Норма времени	15 дн		
Расчеты в 01/2021			
Долг за организацией на начало месяца (к выплате)			
Оклад_УО	Январь	1-31; 15.00д	0.00
Оклад совм_УО	Январь	1-31; 15.00д	0.00
Доплата стим_УО	Январь	1-31; 100.00%; 15.00д	0.00
Начислено			0.00
Авансировано			0.00
Аванс Сбербанк	Январь	1-31; 40.00%; 15.00д	0.00
Профсоюз	Январь	1.00%	0.00
Подоходный налог	Январь	Вчт 5800.00	0.00
Сбербанк	Январь	100.00%	0.00
Удержано			0.00
Зачтено			0.00
К выдаче			0.00
Переплачено			0.00
Размер компенсации за нарушение установленного срока выплат			0.00

Стимулирующие гарантированные надбавки

№ п/п	Наименование категории	Гарантированные стимулирующие выплаты	Размер выплаты (руб., % от базового оклада)
1.	Педагогические работники и заведующие	За отраслевые награды «Отличник народного просвещения» и «Почетный работник общего образования Российской Федерации».	500 руб.

Гарантированные надбавки

№ п/п	Категория работников	Наименование гарантированной доплаты	Размер надбавки к базовому окладу
1.	Педагогические работники	За работу в группах компенсирующей и комбинированной направленности	0,20
2.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед	За работу с детьми в логопедическом пункте	0,20
3.	Младший воспитатель	За осуществление воспитательских функций в процессе проведения мероприятий по реализации образовательной программы, оздоровительных мероприятий	0,20-0,30
5.	Все категории работников по результатам аттестации рабочих мест	За работу во вредных условиях труда (по результатам СОУТ)	до 0,12
6.	Категории (в соответствии с Трудовым кодексом)	За работу в ночное время	0,35
7.	Педагогические работники (кроме старших воспитателей)	За реализацию в учреждении основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	0,26
8	Медицинский персонал	За непрерывный медицинский стаж:	
		- от 3 до 5 лет	50%
		- свыше 5 лет	60%

Выплаты молодым специалистам, перечень гарантированных доплат, устанавливаемых педагогическим работникам

Наименование доплат	Размер доплаты, надбавки (в процентах от окладов согласно приложению №1)
Гарантированная доплата (в процентах от утвержденного для расчета гарантированных надбавок базового должностного оклада) молодым специалистам, получившим среднее педагогическое или высшее педагогическое образование и принятым на работу на должности педагогических работников в дошкольные образовательные организации, дошкольные группы в образовательных организациях, на период первого года трудовой деятельности	30