



СОГЛАСОВАНО
Председатель
Управляющего Совета
 Ширинских В.Н
Протокол № 06 от 30 декабря 2020г

УТВЕРЖДАЮ
и.о. Заведующего МБДОУ
«Детский сад с.Кустовое»
 Н.Моисеенко
Приказ № 237 «30» декабря 2020г

План работы Управляющего совета
МБДОУ «Детский сад с.Кустовое» на 2021 год

Срок	Содержание работы	Ответственные
Январь	Заседание №1 1. Отчет о привлечении и расходовании внебюджетных финансовых средств. 2. О профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19. 3. Об обеспечении безопасности детей при образовании наледей на крыше здания и тротуарах территории ДОУ.	Заведующий МБДОУ Председатель УС,
Апрель	Заседание № 2 1. Создание условий для работы с детьми в соответствии с ФГОС. 2. Контроль качества организации питания в ДОУ. 3. Организация и проведение субботников по уборке и благоустройству территории ДОУ. Подготовка к летней оздоровительной кампании. 4. Вакцинация от новой коронавирусной инфекции COVID-19.	Заведующий МБДОУ Председатель УС
Август	Заседание № 3 1. Согласование основных направлений работы ДОУ на период с сентября 2021 года по май 2022 года. 2. Об организации питания и закладке овощей на зимний период. 3. Об обеспечении безопасности детей в процессе их обучения в детском саду. 4. Вакцинация от новой коронавирусной инфекции COVID-19. 5. Рассмотрение стимулирующего фонда оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад с.Кустовое» на основе показателей качества и результативности профессиональной деятельности за период с 01.01.2021 г. по 31.08.2021 г.	Заведующий МБДОУ Председатель УС

Декабрь	<p style="text-align: center;">Заседание № 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет руководителя о выполнении муниципального задания в 2021 году 2. Об обеспечении безопасности детей в ДОУ. 3. Об итогах финансово – экономической деятельности ДОУ в 2021 году. 4. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2022 год. 5. Рассмотрение стимулирующего фонда оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад с.Кустовое» на основе показателей качества и результативности профессиональной деятельности за период с 01.09.2021 г. по 31.12.2021 г. 	<p>Заведующий МБДОУ, Председатель УС</p>
В течение года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, педагогов, работников ДОУ. 2. Подготовка к праздникам. 	<p>Заведующий МБДОУ, Председатель УС</p>