

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ САД С.КУСТОВОЕ**

**ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

**ПРОТОКОЛ № 01**

**ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

**от 05 марта 2021г**

присутствует: 32 человек (89%)

отсутствует: 4 человека:

2 чел. в отпуске,

2 чел. по больничному листу

собрание правомочно

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Выборы председателя и секретаря Общего собрания работников Учреждения.

Ответственный: заведующий,

2. Состояние работы детского дорожно-транспортного травматизма.

Ответственный: заведующий,

3. Состояние работы по противопожарной безопасности.

Ответственный: завхоз

4.Благоустройство территории детского сада.

Ответственный: завхоз

5. Организация питания в ДОУ.

Ответственный: медсестра.

6. Рассмотрение отчета по самообследованию за 2020 год.

Ответственный: старший воспитатель

7. Рассмотрение проекта Положения об организации питания в МБДОУ «Детский сад с.Кустовое».

Ответственный: заведующий

8. Рассмотрение проекта Положения о контрактном управляющем.

Ответственный: заведующий

9. Рассмотрение проекта Положения о защите персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа».

Ответственный: заведующий

10. Рассмотрение проекта Положения об обработке и защите персональных данных работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа»

Ответственный: председатель ПК -

11. Рассмотрение проекта инструкций о мерах пожарной безопасности в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа» и по охране труда при работе с компьютером, принтером, ксероксом и другой оргтехникой в МБДОУ «Детский сад с.Кустовое».

Ответственный: уполномоченный по охране труда

**По первому вопросу** о выборе председателя Общего собрания работников Учреждения выступила: воспитатель –с предложением избрать председателем Общего собрания работников Учреждения воспитателя .

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - единогласно, «против» - нет, «воздержалось» - нет

Выступила: повар –Степанова Елена Ивановна с предложением оставить секретарём Общего собрания работников – воспитателя Байковскую Викторию Васильевну.

Проголосовали: «За» - единогласно, «против» - нет, «воздержалось» - нет

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Избрать председателем Общего собрания работников Учреждения 2. Избрать секретарем Общего собрания работников Учреждения Срок: 2021 год.

**По второму вопросу** слушали заведующего. Она рассказала о состоянии дорожной безопасности в ДОУ. Наталья Николаевна коснулась детского дорожно-транспортного травматизма. В течение 2020 года в ДОУ не было зарегистрировано ни одного случая ДДТТ. На 2021 год составлен план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, который выполняется постоянно. В декабре 2020 года педагоги и родители МБДОУ «Детский сад с.Кустовое» участвовали в региональном конкурсе педагогических работников на лучшую организацию работы по профилактике дорожно- транспортного травматизма с воспитанниками дошкольных образовательных учреждений «Зеленый огонек». При подготовке к конкурсу в ДОУ проходили мероприятия, акции направленные на профилактику ДДТТ с участием работников ГИБДД по Яковлевскому городскому округу.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

Моргунова Л.И., воспитатель, предложила воспитателям всех возрастных групп в системе проводить занятия с детьми и консультации для родителей по профилактике ДДТТ.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:**

«за» - 31 человек,

«против» - нет,

«воздержались» - нет.

**РЕШЕНИЕ:**

1.Проводить в системе занятия с детьми и консультации по профилактике ДДТТ.

Ответственный: воспитатели всех возрастных групп.

Срок: постоянно.

**По третьему вопросу** выступил завхоз. Она рассказала о состоянии работы противопожарной безопасности и о комплексе мероприятий по пожарной безопасности, проводимой в ДОУ. Занятия по пожарной безопасности, проводятся с сотрудниками и воспитанниками детского сада. Тренировочные занятия по эвакуации сотрудников и детей из здания ДОУ проводится 1 раз в квартал. Последняя тренировочная эвакуация сотрудников ДОУ и воспитанников проводилась 11 декабря 2020г. Меры по пожарной безопасности в ДОУ следующие: в групповых помещениях столы и стулья установлены с учётом свободного выхода из этих помещений. После каждой организованной образовательной деятельности воспитатели следят, чтобы убирался мусор, бумага и др. легковоспламеняющие предметы. Ежедневно по окончании занятий тщательно осматриваются помещения, устраняются обнаруженные недочёты, снимается напряжение с электросети. Около оборудования, имеющего повышенную пожарную опасность, вывешены знаки по пожарной безопасности. В ДОУ в феврале 2020г была проведена плановая проверка МЧС России по Белгородской области на предмет безопасности. Нарушений не выявлено.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

Юрченко И.А.- воспитатель, которая предложила строго соблюдать противопожарную безопасность в ДОУ. Воспитателям всех возрастных групп в системе проводить занятия с детьми и консультации для родителей по противопожарной безопасности.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:**

«за» - 31 человек,

«против» - нет,

«воздержались» - нет.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Строго соблюдать противопожарные меры на рабочих местах

Ответственный: Коллектив ДОУ

1. Воспитателям всех возрастных групп в системе проводить занятия с детьми и консультации для родителей по противопожарной безопасности.

Ответственный: воспитатели всех возрастных групп.

Срок: постоянно.

**По четвертому вопросу** слушали завхоза Екатерина Ивановна рассказала, что необходимо в весенне-летний период благоустроить территорию детского сада. Планируется дальнейшее благоустройство уже имеющихся фитонцидных зон отдыха на территории детского сада. Для этого потребуется оборудовать территорию дополнительно малыми архитектурными формами, клумбами, игровыми площадками и т.п.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

1. Воспитатель предложила принять активное участие в благоустройстве территории.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:**

«За» -31 чел

«Против» - нет

«Воздержались» -нет

**РЕШЕНИЕ**

1.Принять активное участие в благоустройстве территории.

Срок: май-август 2021г

Ответственный: завхоз

**По пятому вопросу** слушали медсестру , которая освятила вопросы организации питания в ДОУ.

При организации питания в ДОУ наибольшее значение имеет производственный контроль за формированием рациона пита­ния детей, включающий в себя: визуаль­ный, документальный, лабораторный контроль. Объектами производственного контроля являются:

·       формирование рациона питания детей, включая контроль за используемым ассортиментом пищевых продуктов;

·       поступающие пищевые продукты, сырье и материалы;

·       санитарно-техническое состояние пищеблока;

·       условия хранения пищевых продуктов и соблюдение уста­новленных сроков годности;

·       технологические процессы;

·       состояние здоровья персонала, соблюдение персоналом пра­вил личной гигиены;

·       наличие у персонала гигиенических знаний и навыков;

·       санитарное содержание пищеблока и санитарная обработка предметов производственного окружения.

Важным условием эффективного производственного контро­ля при организации питания воспитанников — полное и своевре­менное ведение учетно-отчетной документации, которая позво­ляет в динамике отследить факторы (как внешние, так и вну­тренние), влияющие на качество работы по организации пита­ния детей, и принять соответствующие меры.

В то же время возрастает роль организации детского питания в ДОУ, выполняющего, помимо основной функции — обеспече­ние каждого ребенка жизненно необходимыми пищевыми веще­ствами, в том числе незаменимыми, такими как, витамины и ми­неральные вещества, воспитательную функцию, так как позво­ляет сформировать у детей оптимальное пищевое поведение в соответствии с принципами здорового питания. Следовательно, необходимо серьезно задуматься о правильно организованном питании, повысить персональную ответственность всех сотруд­ников, отвечающих за организацию питания детей в ДОУ, за обе­спечение качественного и безопасного питания. Проведение этой работы требует знаний, четкого следования существующей нормативно-правовой базе.

В дошкольном учреждении с целью организации сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии блюд в соответствии с меню - требованиями и  технологической картой организовано питание по 10-ти дневному цикличному меню.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

1. Выступила младший воспитатель с предложением продолжить работу по организации питания согласно СанПин.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - единогласно, «против» - нет, «воздержалось» - нет

**РЕШЕНИЕ:**

1. Медсестре организовать контроль за питанием детей в детском саду на основании СанПин.

Срок: постоянно.

**По шестому вопросу** слушали старшего воспитателя ДОУ. Она представила отчет о результатах самообследования работы ДОУ за 2020 год. Была дана оценка образовательной деятельности, содержание и качество подготовки детей к школе, качество кадрового состава, методического, информационного обеспечения, мониторинг.

**СЛУШАЛИ:**

Чуйкову Н.С., воспитателя, которая отметила, что дан подробный анализ работы детского сада за прошедший год, предложила принять отчет о результатах самообследования работы ДОУ за 2020 год в целом и отметить положительную работу ДОУ.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:**

"ЗА" - единогласно, против - нет, воздержавшихся - нет.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Признать работу коллектива детского сада по итогам работы ДОУ за 2020 год положительной;
2. Принять отчёт о результатах самообследования ДОУ за 2020 год.
3. Представить отчет по самообследованию ДОУ за 2020 год на согласование Учредителю

Срок: до 01.04.2021 г

1. Разместить отчет по самообследованию ДОУ за 2020 год на официальном сайте Учреждения .

Ответственный: старший воспитатель

Срок: до 20.04.2021 г.

**По седьмому вопросу** собрания выступил заведующий ДОУ. Она представила Общему собранию проект Положения об организации питания в МБДОУ «Детский сад с.Кустовое». Настоящее Положение об организации питания (далее Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа» (далее – ДОУ), разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", действующими с 1 января 2021 года; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012г «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями на 13 июля 2020 года, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

Данное Положение об организации питания в ДОУ разработано с целью создания оптимальных условий для укрепления здоровья воспитанников, обеспечения безопасного и сбалансированного питания детей раннего и дошкольного возраста, осуществления контроля создания необходимых условий для качественного питания в дошкольном образовательном учреждении.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

Выступила младший воспитатель, с предложением принять данное Положение.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА» - единогласно

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1.Рекомендовать заведующему утвердить Положение об организации питания в МБДОУ «Детский сад с.Кустовое»

Срок: до 30.03.2021г

Ответственный: заведующий, Ширяева Н.Н.

**По восьмому вопросу** выступила .- заведующий. Она предложила рассмотреть проект Положения о контрактном управляющем. Настоящее Положение о контрактном управляющем (далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа» (далее МБДОУ) разработано в соответствии с Типовым положением (регламентом) о контрактной службе, утвержденным приказом Минэкономразвития РФ от 29.10.2013 г. №631 с изменениями и дополнениями от 01. 05. 2019 г. Положение устанавливает правила организации деятельности контрактного управляющего при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Контрактный управляющий назначается приказом заведующего МБДОУ в целях обеспечения планирования и осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МБДОУ (далее закупка).

Контрактный управляющий в своей деятельности руководствуется конституцией российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее Федеральный закон № 44 – ФЗ), гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

Выступила младший воспитатель, с предложением принять данное Положение.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА» - единогласно

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1.Рекомендовать заведующему утвердить Положение о контрактном управляющем в МБДОУ «Детский сад с.Кустовое»

Срок: до 31.03.2021г

Ответственный : заведующий, Ширяева Н.Н.

**По девятому вопросу** собрания выступил заведующий ДОУ. Она представила Общему собранию проект Положенияо защите персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа». Настоящее Положение о защите персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей) Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Стрелецкое Яковлевского городского округа» (далее – ДОУ)разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» с изменениями от 29 декабря 2020 г, Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» с изменениями от 30 декабря 2020 года, Уставом ДОУ. При составлении учтено Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденное Постановлением Правительства РФ № 687 от 15.09.2008 года, Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденные Постановлением Правительства РФ №1119 от 01.11.2012 года.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

Выступила младший воспитатель, с предложением принять данное Положение.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА» - единогласно

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1.Рекомендовать заведующему Ширяевой Н.Н. утвердить Положение о защите персональных данных воспитанников и их родителей в МБДОУ «Детский сад с.Кустовое»

Срок: до 31.03.2021г

Ответственный : заведующий,

**По десятому вопросу** выступила председатель ПК –с проектом Положения об обработке и защите персональных данных работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа».

Настоящее Положение о защите персональных данных работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» с изменениями от 29 декабря 2020 года, от 27 июля2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 30 декабря 2020 года, Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» (с изменениями на 15 апреля 2019 года), Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

Выступила. с предложением принять данное Положение.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА» - единогласно

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1.Рекомендовать заведующему утвердить Положение о защите персональных данных работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа».

Срок: до 31.03.2021г

Ответственный : заведующий, председатель ПК –.

**По одиннадцатому вопросу** выступила уполномоченный по ОТ. Она предоставила на рассмотрение проект инструкций о мерах пожарной безопасности в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа» и по охране труда при работе с компьютером, принтером, ксероксом и другой оргтехникой в МБДОУ «Детский сад с.Кустовое».

1. ИНСТРУКЦИЯ - о мерах пожарной безопасности в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа»
2. ИНСТРУКЦИЯ - о порядке действий дежурного персонала при получении сигналов о пожаре и неисправности установок противопожарной защиты.
3. ИНСТРУКЦИЯ - о порядке содержания, осмотра и приведения помещений в пожаробезопасное состояние после окончания занятий в ДОУ
4. Инструкция - о мерах пожарной безопасности на пищеблоке МБДОУ «Детский сад с.Кустовое»
5. Инструкция - о мерах пожарной безопасности в прачечной МБДОУ «Детский сад с.Кустовое»
6. Инструкция -о мерах пожарной безопасности на складе продуктов МБДОУ «Детский сад с. Кустовое»
7. Инструкция - по охране труда при работе с компьютером, принтером, ксероксом и другой оргтехникой в МБДОУ «Детский сад с.Кустовое»

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:** с предложением выступила воспитатель Цвиренко В.В.. Принять инструкции о мерах пожарной безопасности в ДОУ, и по охране труда при работе с компьютером, принтером, ксероксом и другой оргтехникой в МБДОУ «Детский сад с.Кустовое». **ПРОГОЛОСОВАЛИ:**

 «За» - единогласно, «против» - нет, «воздержалось» - нет.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Принять инструкции о мерах пожарной безопасности в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа» и по охране труда при работе с компьютером, принтером, ксероксом и другой оргтехникой в МБДОУ «Детский сад с.Кустовое» и рекомендовать их к утверждению.

  Ответственный: уполномоченный по ОТ

Срок: до 31.03.2021 год

Председатель Секретарь