**Протокол № 06**

**Управляющего совета**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с. Кустовое Яковлевского городского округа»**

 от 30.12.2020 г.

Количество членов Управляющего совета – 13 человек

Присутствует – 11 человек (85%), кворум имеется, собрание правомочно

Отсутствует – 2 чел по уважительным причинам

 Место проведения: музыкальный зал

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Отчет о выполнении муниципального задания.

 Ответственный: и.о.заведующего,

2.Об обеспечении безопасности детей в ДОУ.

 Ответственный: завхоз

3.Об итогах финансово – экономической деятельности ДОУ в 2020 году.

Ответственный: и.о.заведующего,

4.Рассмотрение и принятие Плана работы Управляющего совета на 2021 год.

Ответственный: председатель УС

5. Рассмотрение стимулирующего фонда оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад с.Кустовое» на основе показателей качества и результативности профессиональной деятельности за период с 01.09.2020 г. по 31.12.2020 г.

 Ответственный: Председатель ПК

РЕШЕНИЯ:

1.Принять к сведению Отчет о выполнении муниципального задания 2020 г

2. Разместить Отчет о выполнении муниципального задания на официальном сайте ДОУ в срок до 01.02.2021г

Ответственный: старший воспитатель

3.Усилить безопасность детей во время пребывания в ДОУ силами обслуживающего персонала детского сада и родительской общественности.

Срок: постоянно.

Ответственный:

4. Считать заслушанным отчет об итогах финансово – экономической деятельности ДОУ в 2020 году и признать его выполненным.

5.Разместить отчет об итогах финансово – экономической деятельности ДОУ в 2020 году на официальном сайте МБДОУ.

Срок: до 01. 02. 2021 г.

 Ответственный: Ст.воспитатель

6. Согласовать План работы УС ДОУ на 2021 год и рекомендовать к утверждению.

Срок: до 11.01.2021 г.

7.Признать работу комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда по итогам работы за сентябрь-декабрь 2020 года объективной.

8. И.О.Заведующего издать соответствующий приказ «Об установлении стимулирующих надбавок работников» в срок до 11.01.2021г

 Председатель

 Секретарь