

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ САД С.КУСТОВОЕ**

**ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

**ПРОТОКОЛ № 08**

**ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО**

**СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

**от 15 августа 2023г**

присутствует: 30 человек (91%)

отсутствует: 3 человека:

3 чел. в отпуске,

собрание правомочно

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Рассмотрение вопросов безопасности на всех мероприятиях , проводимых в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа»

Ответственный: заведующий., старший воспитатель.

2. Рассмотреть Порядок осуществления электронного кадрового документооборота в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа»

Ответственный: заведующий

3. Рассмотреть изменения в проекте критериев по стимулированию педагогических работников и специалистов **в** Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад с.Кустовое Яковлевского городского округа»

Ответственный: заведующий

**По первому     вопросу   РЕШЕНИЕ:**

1.Признать состояние безопасности для работников и безопасность воспитанников в ДОУ удовлетворительной.

2.Строго соблюдать безопасность пребывания детей в здании и на территории ДОУ.

Ответственные: заведующий, старший воспитатель, воспитатели всех групп.

Срок: постоянно

**По второму вопросу**  **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Рассмотреть Порядок осуществления электронного кадрового документооборота **в ДОУ** и рекомендовать его к утверждению.

  Ответственный: заведующий

Срок: до 31.08. 2023 год

**По третьему вопросу**  **ПОСТАНОВИЛИ:**

1.Принять изменения в проекте критериев по стимулированию педагогов и специалистов **в ДОУ** и рекомендовать их к утверждению.

  Ответственный: заведующий

Срок: до 31.08. 2023 год

Председатель

Секретарь